

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1707-2017**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 284-A-2017**, correspondiente al mes de diciembre de 2017 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura de **Pequeño Contribuyente SERIE "B" número. 000071**.

Actividades realizadas:

- Se elaboraron los informes de transparencia sobre el cumplimiento de avances según Decreto 50-2016 Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para Ejercicio Fiscal 2017 en cumplimiento a los artículos 10 ejecución presupuestaria tercer cuatrimestre, artículo 23 transparencia y eficacia del gasto público mes de diciembre y artículo 75 ejecución física y financiera tercer cuatrimestre.
- Se da seguimiento a las actividades de las Direcciones Generales a través de la guía de informes institucionales que se les proporciono.
 - Se recibió el informe de avances del mes de diciembre de Deporte, Desarrollo, Patrimonio y las artes.
- En seguimiento a la elaboración de la Estrategia Específica de Gestión Estadística –EEGE- durante el mes de diciembre se tuvo la reunión de análisis y revisión de las intervenciones propuestas por el equipo de trabajo integrado por las Delegaciones de Planificación, Unidad Administrativa Financiera, la Unidad de Sistema de Información Cultural, Dirección de Planificación Y Modernización Institucional y Cuenta Satélite.
 - Se trabajó en el anexo 5 sobre los productos y servicios, anexo 6 la programación multianual de los productos o servicios, el anexo 9 sobre

indicadores y anexo 10 sobre la información de registros administrativos del ministerio, al mismo tiempo se estructuró el documento como primer borrador de la estrategia de estadística del MCD.

- Se elaboró el informe de análisis a diciembre 2017.
- Apoyo en la elaboración de la Memoria de Labores 2017 del MCD.

Resultados obtenidos:

- En seguimiento a la elaboración de la –EEGE- se completó la información de los anexos 5, 6, 9 y 10 para luego estructurar el documento y presentarlo como un primer borrador.
- Informe de ejecución 2017 del MCD.



Licda. Evelyn Janet Alarcón Godoy
Directora de Planificación y
Modernización Institucional
Ministerio de Cultura y Deportes



Erick Armando Padilla Cano

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe final de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1707-2017**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 284-A-2017**, correspondiente del 17 del mes de abril al 31 de diciembre del presente año.

Actividades realizadas:

Abril

- Apoye en varias reuniones de trabajo a la identificación y elaboración de las causas y efectos del problema institucional priorizado, como parte de los procesos para la elaboración del Plan Estratégico Institucional del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Asistí a las reuniones de trabajo convocadas por la SEGEPLAN relacionadas con los temas:
 - Lineamientos para la elaboración del Plan Operativo Anual y Multianual 2018-2023, planificación en el marco de la Gestión Por Resultados y Resultados Estratégicos. Herramientas proporcionadas por la SEGEPLAN.
 - Taller de difusión de las Normas SNIP y fortalecimiento al personal técnico de las entidades públicas, sectoriales en materia de inversión pública.
- Asistencia, acompañamiento y seguimiento a las reuniones de trabajo respecto a los proyectos de inversión de infraestructura deportiva de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

- Asistí a la reunión con el asesor del Despacho Superior para coordinar el tema de los techos presupuestarios que se tomaran en cuenta para la elaboración del POA, así como las prioridades de las autoridades para que estas sean incluidas en la planificación institucional 2018.
- Sostuve reuniones de trabajo con los delegados de planificación de las Direcciones Generales para trabajar las matrices en las que se incorporaran las acciones y presupuesto de las direcciones generales esto con el fin de minimizar y facilitar el uso de las mismas así como la agilización para su elaboración.
- Asistí a la charla sobre los tipos de modificaciones presupuestarias para ampliar los conocimientos sobre el tema esta fue impartida en el centro de documentación.
- Asistí a las reunión de trabajo convocada por el Vice Despacho de Cultura relacionada con el tema:
 - Reunión Anual Iberoamericana de Cultura 2018; En esta actividad tanto el Vice Ministro de Cultura como las representantes de Relaciones Exteriores dan algunas directrices y lineamientos para desarrollar esta magna actividad entre ellas las fechas tentativas 3 y 4 de mayo de 2018. Por la importancia que merece esta actividad debemos considerarlo en el anteproyecto de presupuesto para el próximo año, interviniendo todas las Direcciones Generales y Administrativas para el apoyo de dicha actividad.
- Apoye a la Delegación de Planificación de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural en la presentación de las herramientas de trabajo para la elaboración del Plan Operativo Anual 2018, en la cual estuvieron presentes 50 personas aproximadamente entre directores, coordinadores y jefes de unidades.
- Apoye en la elaboración y uso de las herramientas del POA 2018 con el Director del Museo de Historia Natural Licenciado Daniel Orrego.
- Asistí a la capacitación de uso del Sistema Nacional de Inversión Pública – SNIP- para e ingreso y seguimiento de los proyectos de inversión, impartida por SEGEPLAN.
- Apoye en la consolidación de la elaboración del Plan Operativo Anual 2018 descriptivo del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Reunión de trabajo con las Direcciones Administrativas y del Despacho Superior para la elaboración de las acciones que a cada uno le competen como parte de la formulación del POA 2018.

Mayo

- Apoye a la Delegación de Planificación del Patrimonio Cultural y Natural en la utilización de las matrices de planificación del POA 2018.
- Reuniones a lo interno de la Dirección de Planificación para la revisión de las acciones y distribución de actividades.
- Reunión de revisión de avances de las actividades culturales y compromisos ante la Política Pública de Reparación a las Comunidades Afectadas por la Construcción de la Hidroeléctrica Chixoy, en la que estuvieron representantes de la COPREDEH y la COCAHICH.
- Asistí al Seminario con el tema de Rehabilitación organizado por la Dirección General de las Artes como parte de las medidas de reparación vinculada a la Política Pública de Reparación a las Comunidades Afectadas por la Construcción de la Hidroeléctrica Chixoy.
- Reunión de trabajo con los Directores de las Direcciones Administrativas para la integración de los insumos a las acciones planificadas en su POA 2018.
- Análisis de la ejecución de metas físicas durante el primer cuatrimestre de 2017 del MCD

Junio

- Apoyo, asesoría y revisión en la elaboración de las matrices de insumos y multianual de los planes operativos de órganos de apoyo técnico, administrativo y jurídico en apoyo al despacho superior, así como de la Dirección de Patrimonio Cultural y Natural POA 2018-2022.
- Elabore el plan operativo de la Dirección de Planificación y Modernización Institucional POA 2018-2022.
- Reunión de coordinación y revisión de las matrices para la elaboración de los planes de acción de las actividades culturales y compromisos de la Dirección General de Desarrollo Cultural como plan piloto ante la Política Pública de Reparación a las Comunidades Afectadas por la Construcción de la Hidroeléctrica Chixoy, con la delegada de planificación de Desarrollo Cultural y la delegada de la Política.
- Se llevó a cabo la reunión con el Licenciado Juan Peneleu de la SEGEPLAN en seguimiento a la elaboración del Plan Estratégico Institucional.

- Reunión de trabajo con el Comité Técnico Sectorial del Ministerio de Desarrollo en la que presentaron los avances de la Comisión Nacional para la Prevención y Erradicación de Trabajo Infantil –CONAPETI-, algunas observaciones y pendientes a las instituciones participantes.
- Reunión de trabajo con representantes del Ministerio de Desarrollo y delegaciones de planificación del Ministerio de Cultura y Deportes para concretar las intervenciones revisión de objetivos y descripciones de los mismos y definir beneficiarios.
- Presentación a la Licda. Evelyn Alarcón directora de planificación del despacho superior un modelo de plataforma informática de seguimiento del plan operativo anual.
- Inicio de la consolidación del anteproyecto de presupuesto del Ministerio de Cultura y Deportes.

Julio

- Apoyo y asesoría a las delegaciones de planificación del Deporte y la Recreación, Desarrollo Cultural y las Artes en la utilización de las herramientas de planificación y la elaboración del anteproyecto de presupuesto 2018.
- Reunión de trabajo con el Comité Técnico Sectorial del Ministerio de Desarrollo en la que presentaron el tema “La Calidad del Dato” quienes presentaron como el modulo del SNIS puede aportar información estadística de calidad para la toma de decisiones a nivel institucional, así como la importancia del uso de estándares para el SNIS, se llegó al acuerdo que la CONADI dará acompañamiento en cada institución para tratar el tema de discapacidad.
- Asistí a la reunión convocada por el Instituto Nacional de Estadística –INE- en la que se discutió el tema sobre la revisión de la boleta censal del XII Censo de Población y VII de Vivienda específicamente en el tema de Pueblos.
- Apoyo en la consolidación del anteproyecto de presupuesto del Ministerio de Cultura y Deportes 2018-2022, específicamente en la elaboración del resumen ejecutivo y las estrategias para alcanzar los resultados institucionales.

Agosto

- Seguimiento a las acciones realizadas referentes a la Política Pública de Reparación de las comunidades Afectadas por la Construcción de la Hidroeléctrica Chixoy.
 - Atención a las solicitudes realizadas por el arquitecto Ricardo de la Dirección de Patrimonio Cultural y Natural sobre el documento de términos de referencia del proyecto de construcción de un museo, se solicitó a la Licenciada Sandra Barrera representante de la COPREDEH atender dichas solicitudes.
 - En respuesta a la interrogante de la Licenciada Barrera sobre las piezas arqueológicas inventariadas se le dio respuesta que aún no se ha enviado al MP el inventario, esta actividad se le comentó que está pendiente por falta de personal que elabore el mismo.
 - Seguimiento a la recepción de donación documental por la Embajada de Francia en Guatemala a través del Centro de Estudios Mexicanos y Centroamericanos –CEMCA- entrega de documentación, la cual quedó pendiente a realizar para fin de año.
 - Asistí y elaboré la presentación para la reunión de trabajo convocada por la COPREDEH en la que la Licenciada Patricia Cifuentes representando al MICUDE presentó los avances año 2017 y actividades planificadas para el año 2018 referentes a la Política Pública Chixoy.
- Asistí a la reunión en el IDAEH con representantes de la Delegación de Planificación para reformular el resultado institucional según su mandato.
 - Posteriormente se sostuvo la reunión con los directores técnicos de Patrimonio sobre la inducción de gestión por resultados, y así dar inicio a la propuesta del resultado institucional por parte de la Dirección.
- Se sostuvo reuniones internas con las delegaciones de planificación, el objetivo conocer los instrumentos que utilizan para dar seguimiento al plan operativo anual, esto con el fin de poder uniformizar la información para la utilización de un futuro sistema.
- Llenado de cuestionarios sobre los temas prioritarios vinculados a las acciones del Ministerio de Cultura y Deportes: Niñez y adolescencia, atención al envejecimiento, igualdad de género y pueblos indígenas para el informe nacional sobre el avance del consenso de Montevideo sobre población y desarrollo solicitado por la SEGEPLAN.

- Se sostuvo la reunión sobre el cumplimiento de informes según Decreto 50-2016 Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para Ejercicio Fiscal 2017, los cuales están en proceso de elaboración.
- Asistí a la reunión de trabajo convocada por la SEGEPLAN para detectar dónde están los cuellos de botella en la ejecución de proyectos y poder proponer y agilizar los procesos que ayuden a su pronta ejecución, institucional e interinstitucional.
- Solicitud y elaboración del formato de informe de avances a nivel departamental a las delegaciones de planificación.

Septiembre

- Seguimiento a las acciones realizadas referentes a la Política Pública de Reparación de las comunidades Afectadas por la Construcción de la Hidroeléctrica Chixoy.
 - Participación en la reunión con directores técnicos sobre las medidas de reparación que le corresponden a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, el objetivo fue enterar a la viceministra en que proceso están cada una de las acciones y compromisos que se tienen con dicha política de reparación.
 - Visita al archivo general de la policía nacional para conocer los procesos en que se resguardan los documentos principalmente con la documentación vinculada al contexto de las poblaciones afectadas por la construcción de la hidroeléctrica.
- Se elaboraron los informes de transparencia sobre el cumplimiento de avances según Decreto 50-2016 Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para Ejercicio Fiscal 2017 en cumplimiento a los artículos 10 ejecución presupuestaria cuatrimestral, artículo 23 transparencia y eficacia del gasto público mensual y artículo 75 ejecución física y financiera cuatrimestral.
- Se elaboró y actualizó la matriz para captar la información a nivel departamental y de memoria de labores de las direcciones generales.
 - Se consolidó el informe de seguimiento de los departamentos de Santa Rosa, Jalapa, San Marcos y Quetzaltenango intervenciones de enero a la fecha, para los efectos correspondientes.
 - Reuniones de seguimiento con los delegados de planificación para afinar detalles o variables del contenido de la matriz de seguimiento, para mejorar la calidad de la información que envían.

- En proceso la elaboración del informe de seguimiento y evaluación del plan operativo anual 2017.
- Asistencia a las reuniones de trabajo con los delegados de planificación de las direcciones generales para la elaboración del plan estratégico institucional.
- Reunión previa con Licenciado Sergio Vega y Arquitecto Alain Cifuentes para coordinar información estadística del Ministerio.
- Se sostuvo la reunión con el Ministerio de Desarrollo para elaborar un diagnóstico de los programas sociales a los que contribuye el Ministerio de Cultura.
- Primera reunión con el licenciado Edgar Balsells para coordinar acciones en mejora de la ejecución física y presupuestaria del ministerio.

Octubre

- Se elaboró el informe de transparencia sobre el cumplimiento de avances según Decreto 50-2016 Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para Ejercicio Fiscal 2017 en cumplimiento al artículo 23 transparencia y eficacia del gasto público mensual.
- Se da seguimiento a las actividades de las Direcciones Generales a través de la guía de informes institucionales que se les proporciono.
 - Se actualizó la información de los departamentos de Santa Rosa, Jalapa, San Marcos y Quetzaltenango intervenciones de enero a la fecha, para los efectos correspondientes.
- Se elaboró el informe de análisis de seguimiento y evaluación del plan operativo anual 2017 al segundo cuatrimestre entregado a las autoridades superiores.
- Asistencia a las reuniones de trabajo con los delegados de planificación de las direcciones generales para la elaboración del plan estratégico institucional.
- Reunión previa con delegados del Instituto Nacional de Estadística –INE- para aclarar algunas dudas sobre el informe estratégico.
 - Se coordinó la elaboración del informe de estrategia del Sistema Estadístico Nacional del Ministerio de Cultura y Deportes.


- Se sostuvo la reunión con el Ministerio de Desarrollo para elaborar el diagnóstico sobre registro de usuarios comunitarios en mesas de trabajo de los programas sociales a los que contribuye el Ministerio de Cultura.

Noviembre

- Se elaboró el informe de transparencia sobre el cumplimiento de avances según Decreto 50-2016 Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para Ejercicio Fiscal 2017 en cumplimiento al artículo 23 transparencia y eficacia del gasto público mensual ejecución mes de octubre.
- Se da seguimiento a las actividades de las Direcciones Generales a través de la guía de informes institucionales que se les proporciono.
- Se recibió el informe de avances del mes de octubre de Deporte, Desarrollo y Patrimonio teniendo pendiente el de las artes.
- En seguimiento a la elaboración de la Estrategia Específica de Gestión Estadística –EEGE- durante el mes de noviembre se tuvieron varias reuniones de trabajo.
 - Primera reunión con el equipo técnico que elabora la estrategia específica de gestión de estadística del MCD conformados por las Delegaciones de Planificación, el Sistema de Información Cultural, la UDAF, Dirección de Planificación y Cuenta Satélite de Cultura en la cual el Doctor Ortiz representante del INE dio una breve introducción del tema, luego se coordinó el inicio de la elaboración y seguimiento a las próximas reuniones.
 - Se programaron las reuniones del 14 al 18 de noviembre con cada uno de los integrantes para trabajar las intervenciones y las vinculaciones con los ODS en el anexo 5.
- Asistencia a la reunión convocada por la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas retomando el tema de Chixoy con instituciones como la Academia de Lenguas Mayas, FODIGUA y CODISRA, el objetivo de la reunión fue el coordinar el seguimiento de la medida de reparación 9.12.11.8.
- Asistencia a la reunión convocada por la Administradora General del MCD para contestar el cuestionario de control interno de la Contraloría General de Cuentas.
- Se elaboraron los informes de avance de ejecución de metas, solicitados por distintas entidades del Estado (Congreso, Despacho Superior y Presidencia).

Diciembre

- Se elaboraron los informes de transparencia sobre el cumplimiento de avances según Decreto 50-2016 Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para Ejercicio Fiscal 2017 en cumplimiento a los artículos 10 ejecución presupuestaria tercer cuatrimestre, artículo 23 transparencia y eficacia del gasto público mes de diciembre y artículo 75 ejecución física y financiera tercer cuatrimestre.
- Se da seguimiento a las actividades de las Direcciones Generales a través de la guía de informes institucionales que se les proporciona.
 - Se recibió el informe de avances del mes de diciembre de Deporte, Desarrollo, Patrimonio y las artes.
- En seguimiento a la elaboración de la Estrategia Específica de Gestión Estadística –EEGE- durante el mes de diciembre se tuvo la reunión de análisis y revisión de las intervenciones propuestas por el equipo de trabajo integrado por las Delegaciones de Planificación, Unidad Administrativa Financiera, la Unidad de Sistema de Información Cultural, Dirección de Planificación Y Modernización Institucional y Cuenta Satélite.
 - Se trabajó en el anexo 5 sobre los productos y servicios, anexo 6 la programación multianual de los productos o servicios, el anexo 9 sobre indicadores y anexo 10 sobre la información de registros administrativos del ministerio, al mismo tiempo se estructuró el documento como primer borrador de la estrategia de estadística del MCD.
- Se elaboró el informe de análisis del segundo semestre 2017.
- Apoyo en la elaboración de la Memoria de Labores 2017 del MCD.



Licda. Evelyn Janet Alarcón Godoy
Directora de Planificación y
Modernización Institucional
Ministerio de Cultura y Deportes



Erick Armando Padilla Cano

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Licenciado.
Maximiliano Araujo de Araujo
Viceministro de Cultura.
Su Despacho.

Estimado Señor Viceministro:

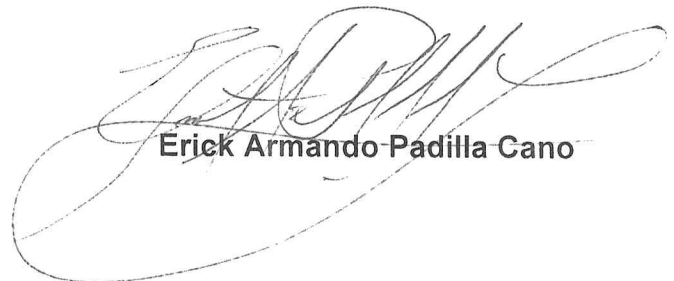
De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi **Informe de Resultados** conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1707-2017**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 284-A-2017** correspondiente, al periodo del 17 de abril al 31 de diciembre del presente año.

- Se llevaron a cabo los talleres de trabajo con los órganos de apoyo administrativo, técnico y jurídico del despacho superior así como los delegados de planificación de las Direcciones Generales para la elaboración del Plan Operativo Anual Institucional, para ello se les compartió la guía para su elaboración y las matrices a utilizar del Plan Operativo Anual –POA- y el Plan Operativo Multianual –POM- 2018-2022, obteniendo como resultado el documento final del anteproyecto de presupuesto 2018 y entregado a las instituciones rectoras del tema SEGEPLAN y MINFIN.
- POA 2018 elaborado de la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.
- Informe de resultados de avances de metas físicas del primer cuatrimestre del 2017.
- Se definieron las intervenciones de los programas sociales de las Direcciones Generales de Desarrollo, Las Artes y Deporte y Recreación trabajo realizado con los delegados de planificación, información solicitada por el Ministerio de Desarrollo Social –MIDES-.
- Insumos de los centros de costo cuadrados según techos presupuestarios de la Dirección del Deporte y la Recreación específicamente en el centro de costo del Campo Marte y el Programa Juventud.
- Recopilación de la información requerida por la SEGEPLAN sobre las acciones vinculadas del Ministerio en atención al informe nacional del consenso de Montevideo. Cuestionarios enviados.

- Después de varias reuniones internas y con las instituciones de apoyo vinculantes a los proyectos de inversión SEGEPLAN, MINFIN se dio solución al proceso de ejecución del proyecto Ampliación de Instalaciones Deportivas en la Aldea Xecoxol, Tecpan con código SNIP 153807 a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se elaboraron los informes de transparencia sobre el cumplimiento de avances según Decreto 50-2016 Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para Ejercicio Fiscal 2017 en cumplimiento a los artículos 10 ejecución presupuestaria tercer cuatrimestre, artículo 23 transparencia y eficacia del gasto público mes de diciembre y artículo 75 ejecución física y financiera tercer cuatrimestre. En cumplimiento al Decreto 57-2008 Ley de Acceso a la Información Pública.
- Matriz de seguimiento de información a nivel departamental y memoria de labores finalizada.
- Informe consolidado finalizado sobre los avances de enero al mes de septiembre de las intervenciones realizadas en los departamentos de Santa Rosa, San Marcos, Jalapa y Quetzaltenango a solicitud de autoridades externas al Ministerio.
- Informe de análisis de ejecución presupuestaria y física al segundo cuatrimestre del MCD entregado al Despacho Superior.
- En seguimiento a la elaboración de la Estrategia Específica de Gestión Estadística -EEGE- se instaló el equipo de trabajo para su elaboración, se completó la información de los anexos 5, 6, 9 y 10 para luego estructurar el documento y presentarlo como un primer borrador. En cumplimiento al artículo 18, del Decreto Número 50-2016, del Congreso de la República de Guatemala, Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal Dos Mil Diecisiete, que se refiere a información estadística y líneas basales.



Licda. Evelyn Janet Alarcón Godoy
Directora de Planificación y
Modernización Institucional
Ministerio de Cultura y Deportes



Erick Armando Padilla Cano